

令和 6 年度 3 月期区長会報告

日 時	3 月 7 日（金） 14：40～15：35
場 所	リーパスプラザこが中央公民館 2 階大会議室
参加者	行政区長 45 名、市長、まちづくり推進課長、まちづくり推進課参事補佐、まちづくり推進課業務主査、まちづくり推進課主事
欠席者	舞の里 4 区長

1. 会長挨拶

令和 6 年度最後の定例区長会である。1 年間ご苦労様でした。来年度以降も区長をされる方はよろしく願います。市長は 15 時頃挨拶予定。

2. 報告事項

担当課から説明あり

①令和 7 年度古賀市社協会員制度に関するアンケート調査のご協力のお願いについて

報告者：古賀市社会福祉協議会

令和 6 年度にご協力いただいた皆様からさまざまなご意見をいただいた。行政区の実情を調査し、対応ができるようにと考えている。アンケートの調査にご協力願う。回答期限は 3 月 31 日まで。

（区長会長）

協力依頼とは何の協力か？

（回答）

毎年 5 月頃、自治会での社協会員の協力の呼びかけをさせていただいていた。中には、区費を 4 月に集めるので同じタイミングで実施したいという声や、反対に区費と一緒にと混同するというご意見もいただいた。一律に協力依頼時期を固定するのではなく、それぞれの区の希望に合わせて実施できればと考えている。

（区長会長）

新しい区長名で回答したほうが良いか？

（回答）

可能であれば新しい区長名で回答願う。連絡先がわからない場合は、旧区長に問い合わせするかもしれないので、ご協力願う。

②令和 6 年度日本赤十字社新規会員募集等にかかるお礼及び実績報告について

報告者：健康介護課

日本赤十字社の会員募集に係るお礼と実績を別紙のとおり報告する。

③民生委員・児童委員候補者の推薦について（依頼）

報告者：福祉課

再選する場合も推薦書の提出が必要。

提出締め切りは、6 月 30 日（月）までとなっているので、新年度の区長様に引継ぎ願う。

詳細は別紙のとおり。

(中央区長)

今年度の区長名で回答していいか？

(回答)

提出されるときに区長名をご記入願う。

- ④令和6年度行政区長・行政隣組長報酬支給通知書の配布について 報告者：まちづくり推進課
令和6年度の区長・組長報酬の支給通知書を配布するのでお渡し願う。
なお報酬を辞退された方や口座振替願未提出の方については同封していない。

担当課から説明なし

- ① 令和7年度ごみ収集カレンダーについて 担当課：環境課
3月にカレンダーを配布するので確認願う。

- ② 古賀市内公共交通時刻表（2025年4月版）について 担当課：経営戦略課

3. 承認事項

- ①令和6年度古賀市行政区長会事業報告及び収支決算について 報告者：古賀市行政区長会
(庄南区長)
収支決算についてだが、繰越金が昨年度よりさらに増えている。今後区長会の事業で大きな事業を計画しているとかあるのか？
(回答)
繰越額が一定額に達したら何か事業をするとかは今のところ考えていない。
(今在家区長)
視察研修でのバス代は？
(回答)
バス代は市の予算として組んでいる。

事業報告及び収支決算及び監査報告を行い承認。

4. 市長挨拶

この1年間、様々ご尽力いただき感謝申し上げます。自治会長としてのご経験を今後の地域づくりにつなげていただきたい。

5. その他

- ・異動通知書のファイルの回収について
4月期区長会でファイルごと回収するのでご持参願う。配布した資料は廃棄せず必ず入れたまま返却願う。
- ・令和7年度中に開催される市内の主な行事（予定）について

別紙のとおり。

- ・ 3月の文書配布について

資料のとおり。

- ・ 次回区長会

4月9日（水）14時から市役所501・502・503会議室で開催する。

詳細は案内通知で確認願う。

- ・ 4月の懇親会について

区長会終了後18時から津屋崎の正直亭にて懇親会を予定している。

出欠およびバス利用について載せるのでご確認願う。

- ・ 自治会役員名簿・行政隣組変更届について

提出期限は本日まで。提出が困難な場合は連絡願う。

- ・ 自治会統合型交付金実績報告書について

提出期限は3月14日まで。提出が困難な場合は連絡願う。