様式第１号（第４条関係）

古賀市環境アドバイザー・環境教育プログラム（登録・変更・更新）申請書

（宛先）古賀市長

年　　　月　　　日

古賀市環境人材バンク制度実施要綱の目的と内容を理解した上で、古賀市環境人材バンク制度実施要綱第４条の規定により、下記のとおり申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １　申請の区分 | | □　環境アドバイザー（　新規　・　変更　・　更新　）  □　環境教育プログラム（　新規　・　変更　） | | | | | | | | | |
| ２　申請の内容 | | | | | | | | | | | |
| 環境アドバイザー | | | | | | | | | | | |
| 登録区分 | □　個人（第３条第１項１号）  □　団体（第３条第1項2号又は3号）  ※登録区分が団体の場合、環境アドバイザー登録名簿（別記1）、第３条第1項2号又は3号に該当することが  わかる資料を添付 | | | | | | | | | | |
| 氏名または  団体名（※） | （ふりがな） | | | | | | | | | 登録番号  （※） | ※変更または更新申請の場合に記入 |
|  | | | | | | | | |
| 連絡先 | 住所 | | 〒 | | | | | | | | |
| 電話 | |  | | | | | | | 希望の  連絡方法 | □　電話 |
| FAX | |  | | | | | | | □　FAX |
| メール | |  | | | | | | | □　メール |
| これまでの講師の経験（※） | ※更新申請の場合は、登録期間中の講師の経験（ある場合）を記載してください。 | | | | | | | | | | |
| 実施する  環境教育プログラム（※） | □　新規登録するプログラム  □　登録済のプログラム（登録番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | |
| 対応可能な日程（※） | 日　・　月　・　火　・　水　・　木　・　金　・　土  （　　　：　　　～　　　：　　　） | | | | | | | | | | |
| アピール  ポイント（※） | ※更新申請の場合は、登録期間中の活動内容や受講した研修等を記載してください。 | | | | | | | | | | |
| 環境に関する  免許・資格（※） | ※登録区分が個人の場合のみ記入してください。 | | | | | | | | | | |
| 所属  （※） | ※登録区分が個人の場合のみ記入してください。 | | | | | | 生年月日 | | ※登録区分が個人の場合のみ記入してください。 | | |
| 変更内容とその理由 | ※変更申請の場合のみ記入してください。 | | | | | | | | | | |
| 環境教育プログラム（プログラムの内容が分かる写真や資料を添付） | | | | | | | | | | | |
| プログラム名  （※） |  | | | | | | | | | 登録番号 | ※変更申請の場合  のみ記入 |
| プログラムの概要  （※） | ※100字程度で記載してください。 | | | | | | | | | 所要時間  （※） | 分 |
| 対象  （※） | □　こども  □　大人  □　こども・大人 | | | | 実施方法  （※） | □　屋内（座学）  □　屋内（体験）  □　屋外（体験） | | | | 最大参加  可能人数  （※） | 人 |
| プログラムの  内容  （※） | ※タイムスケジュールや詳細な内容、配布資料等を記載してください。 | | | | | | | | | | |
| 準備物  （※） | 学習会等の  主催者 | | | ※プロジェクター、スクリーンなどの物品の準備の他、指定する会場予約や保険加入、資料印刷など、主催者が準備する事項があれば記載してください。 | | | | | | | |
| 参加者 | | | ※筆記用具、スコップ、帽子、虫取り網など、参加者が持参するものや服装などを記載してください。 | | | | | | | |
| 打合せ  （※） | 開催日の　　　日前までに実施 | | | | | | | 補助人員（※） | | 要　・　不要 | |
| 備考 |  | | | | | | | | | | |
| 変更内容とその理由 | ※変更申請の場合のみ記入してください。 | | | | | | | | | | |

（※）の項目は、古賀市環境人材バンク制度実施要綱第８条に規定する情報の公表の対象

≪事務局使用欄≫

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| アドバイザー | 決定 | □　登録番号（　　　　　　）  □　却下（理由：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 実施プログラム | 登録番号（　　　　　　） |
| プログラム | 決定 | □　登録番号（　　　　　　）  □　却下（理由：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 環境分野 | 自然環境　・　生活環境　・　気候変動　・　資源循環 |
| 備考 |  | |

（別記1）

環境アドバイザー登録名簿

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 | （ふりがな） |
|  |
| 担当者名 | （ふりがな） |
|  |

【団体構成員】　※上記担当者も含めて記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　名 | 生年月日 |
| （ふりがな） | 年　　　月　　　日 |
|  |
| （ふりがな） | 年　　　月　　　日 |
|  |
| （ふりがな） | 年　　　月　　　日 |
|  |
| （ふりがな） | 年　　　月　　　日 |
|  |
| （ふりがな） | 年　　　月　　　日 |
|  |
| （ふりがな） | 年　　　月　　　日 |
|  |
| （ふりがな） | 年　　　月　　　日 |
|  |
| （ふりがな） | 年　　　月　　　日 |
|  |
| （ふりがな） | 年　　　月　　　日 |
|  |
| （ふりがな） | 年　　　月　　　日 |
|  |